

📅 6. / 7. Mai 2019

📍 Stegersbach

BUSINESS
circle

Seit **15 Jahren** führender Treffpunkt
für Persönlichkeiten aus Office Management und Assistenz

Success

Mutig & Lösungsorientiert. Interaktiv & Individuell.

Strategien, Methoden-Toolbox & der Blick über den Tellerrand

Wählen Sie aus 18 vertiefenden Workshops

KEYNOTES



Diana BRANDL



Robert EGGER



Marc HABERMANN



Bernd HUFNAGL

MODERATION



Magdalena VACHOVA

VORTAGENDE

Edith BIERBAUMER
Rob HAKENBERG
Gottfried KÜRMER
Lisa SOLTA
Alexandra STEFANOV
Christoph STIEG
Nicole THURN

SPECIAL GUEST



Julia DUJMOVITS
Olympiasiegerin
Workshop: BE YOUR GOLD





6.45 ABFAHRT des Transferbusses von Wien

9.00 EMPFANG, Kaffee & Croissants

9.30 BEGRÜSSUNG

Gastgeberin **Verena Jandrasits**, Business Circle und Moderatorin **Magdalena Vachova**, KURIER

9.45 **Impuls 1: Assistenz 4.0 – Ihr erfolgreicher Zukunftskompass**

- Alexa, Siri und Co: Keine Angst vor den digitalen Assistenten | Mit dem richtigen Mindset erfolgreich den digitalen Wandel mitgestalten
- Stärken und Kompetenzen für die Assistenz der Zukunft

Diana Brandl

10.45 Kaffeepause

11.15 **Impuls 2: Die Macht des Zuhörens**

- Bedeutung von Zuhören für eine gelungene Kommunikation | Vorgänge beim Zuhören in unserem Gehirn | Warum wir lieber reden als zuhören?

Marc Habermann

12.00 **Impuls 3: „Besser fix als fertig“ - Unser Gehirn im Multitaskingmodus**

- Digitale Permanenz ist Gift für das menschliche Gehirn | Ständiges Jammern erzeugt Opfergefühle | Ohne Tagträume werden wir „betriebsblind“

Bernd Hufnagl

12.45 Mittagessen

14.00 PARALLEL-WORKSHOPS

Die Assistenz der Zukunft

- Die Assistenz als strategischer Business Partner: Mit Innovation und Kreativität zum Sparringspartner der Führungskraft werden
- Profil-Schärfung: Ins eigene Profil investieren
- Erfolgreiches Selbstmarketing für die Assistenz

Diana Brandl

Wie werde ich eine gute ZuhörerIn?

- Wie kommunizieren wir aufmerksam und achtsam?
- Fragetechniken für eine gelungene Kommunikation ohne Missverständnisse
- Wie gut bin ich als ZuhörerIn?

Marc Habermann

„Lust an Leistung“ - Wie unser Gehirn die Arbeitswelt wahrnimmt.

- Von Erfolgs-, hin zu mehr Leistungsdenken
- Hirngerecht Arbeiten in der Welt des Multitaskings
- Nicht Veränderungen gilt es zu fürchten, sondern die eigene Ohnmacht

Bernd Hufnagl

15.15 Kaffeepause

15.45 PARALLEL-WORKSHOPS

ARBEITSTECHNIK

Professionelles E-Mail-Management

- Höflich, kundenorientiert und am Puls der Zeit E-Mails verfassen
- Die E-Mail-Flut professionell bewältigen und Wichtiges von Dringendem unterscheiden
- Professionelle Beziehungspflege durch Sandwich E-Mails

Edith Bierbaumer

MOTIVATION

Wir sind Heldinnen: Auf der Suche nach unserer inneren Superheldin.

- Wie gestalte ich meinen (Office-)Alltag nach meinen Vorstellungen und was benötige ich, um meine Pläne umzusetzen
- Wer hindert und wer unterstützt mich und meine Umsetzungsmacht
- Der Körper als Instrument meiner Stärke

Alexandra Stefanov

PERSÖNLICHKEIT

Ein Quantum (mehr) Mut Warum wir versuchen „sicher“ unserer Angst zu entkommen

- Wie mutig sind wir? Oder doch mutlos?
- Angst macht Sinn. Aber: Haben wir Angst vor den richtigen Dingen?
- Kritisch betrachtet: Die Angst als Instrument der Vorgesetzten im Berufsalltag und wie wir unseren Mut fördern

Christoph Stieg

KULTUR / TEAM

Gerüchteküche - Tipps für Rezepte und Diätvorschläge

- Warum wir Lust auf Indiskretion haben
- Wie wir der Gerüchteküche die Suppe versalzen und somit Klatsch und Tratsch neutralisieren können
- Wie wir uns vor Intrigen und Fake News im Büro schützen

Lisa Solta

SPEZIAL-WORKSHOP

BE YOUR GOLD Mentale Techniken. Yoga Life Flow. Seelische Stabilität.

- Mehr Strahlkraft nach außen durch Entwicklung im Inneren
- BE present. Erkenne und spüre die Kraft des Hier und Jetzt
- Lerne Strategien, um bewusst in einen ressourcenvollen Zustand zu wechseln.

Julia Dujmovits

17.15 ENDE des 1. Konferenztages – Atmen Sie auf. Zeit für Entspannung und gute Gespräche

17.30 **SUCCESS AKTIV – POWERWALK** mit **Gottfried Kürmer** (optional | Dauer: ca. 45 Minuten)

19.00 **SUCCESS JUBILÄUMSNIGHT:** Business Circle lädt zum Aperitif und zum Jubiläumsabend mit Dinner und anschl. Party



7.00 **SUCCESS AKTIV – GOOD MORNING YOGA**
Aktivierung | Besinnen auf die innere Mitte, Kraft, Stärkung und richtige Atmung
Julia Dujmovits (optional | Dauer ca 1 Stunde)

9.00 PARALLEL-WORKSHOPS

PERSÖNLICHKEIT

► **Selbstcoaching und Selbstmotivation: Die eigenen Stärken erkennen und entfalten**

- Ziele aus eigenem Antrieb erreichen
- Eigenverantwortung übernehmen und Commitment leben
- Das eigene Original bewusst machen
- Mein persönlicher 3-Monate-Plan

Gottfried Kürmer

DIGITAL / ARBEITSTECHNIK

► **Innovation im Office Apps und Tools in der Arbeitswelt 4.0**

- Digital Working: Auf Augenhöhe mit der Arbeitswelt 4.0
- New Work: Wie arbeiten wir künftig?
- Digital Leadership: Was bedeutet die neue Führungskultur?
- Künstliche Intelligenz und Robotik im Büro von morgen

Diana Brandl

KOMMUNIKATION

► **Schlagfertigkeit im Office Warum fällt mir die passende Antwort immer erst zu spät ein?**

- Gekonnt kontern – Schnelle Reaktionen auf unerwartete Aussagen!
- Raus aus der Sprachlosigkeit - Hin zur professionellen Argumentation!
- Mit innerer Gelassenheit und Souveränität schwierige Gesprächssituationen meistern!

Lisa Solta

MOTIVATION / CHANGE

► **Re-Create your Job: Für mehr Motivation von innen**

- Wie wir unsere Jobs selbst gestalten – und so für mehr Zufriedenheit, Motivation und Innovation sorgen
- Sinn & Selbstmotivation: Warum es nicht mehr reicht, zu tun, was verlangt wird
- Effectuation: Wie wir sofort mit der Veränderung loslegen können – mit dem, was wir haben

Nicole Thurn

OUTDOOR

► **Emotionen pur: Alles unter Kontrolle in Stresssituationen?!**

- Motivation gegen Stress
- Wann verlasse ich meine Komfortzone?
- Erkennen, wann ich in Stress gerate

Rob Hakenberg



12.30 Mittagessen

13.45 PARALLELE IMPULS-WORKSHOPS

ACHTSAMKEIT

► **Think fast – Think slow In der Ruhe liegt die Kraft**

- Stress und Stressauswirkungen auf Kommunikation und Emotionen
- Einen kühlen Kopf bewahren – auch bei schneller, permanenter Veränderung und Komplexität
- Das Wesentliche erkennen – Setzen Sie die richtigen Prioritäten und schaffen Sie Klarheit für Ihre Assistenzaufgaben

Robert Egger

DIGITALISIERUNG / CHANGE

► **New Way of Work Der Arbeitswandel und seine Folgen**

- Rollen, Aufgaben, Leadership: Wie Arbeit sich wandelt – und wir uns neu definieren müssen
- Weconomy: Von Machtverlust, Demokratisierung und Community-Building in Unternehmen
- Das Zeitalter der Vernetzung: Von ständiger Erreichbarkeit, Collaboration statt Konkurrenz und der Bewältigung von Komplexität

Nicole Thurn

TEAM / KULTUR

► **Vertrauen Sie mir! Worauf wir vertrauen, worauf wir uns blind verlassen und wo mehr Misstrauen angesagt wäre.**

- Der Vertrauensmechanismus: Warum und wann wir extrem schnell und leicht vertrauen.
- Die alltäglichen, getarnten und wirklichen Vertrauensmanipulationen durchschauen
- Kultur: Unsere „ganz normalen“ Misstrauens- und Vertrauens-taktiken im Geschäftsalltag

Christoph Stieg

OUTDOOR

► **Entscheidungen treffen**

- Wie löse ich schwierigen Aufgaben am effizientesten?
- Wann ist mein persönliches Limit erreicht?
- Treffen wir gemeinsam eine Entscheidung leichter?

Rob Hakenberg



15.00 Change Break

15.10 **PERSPEKTIVENWECHSEL**

► **Faszientransformation: Stress less durch dynamische Faszien**

- Die 3 Schätze der Shaolin-Medizin
- Diamanten der Nahrung für mehr Energie und Gesundheit
- Energiemanagement: Erschließen Sie Ihre persönlichen Kraftquellen

Robert Egger

15.55 **ABSCHLUSS**

Verlosung der Tombolapreise:

Gewinnen Sie eine Übernachtung im Falkensteiner Balance Resort Stegersbach und das begehrte Ticket für die Success 2020

16.00 **ENDE** der Success 2019

Rückfahrt nach Wien

Die Vortragenden der Success



Diana Brandl ist Office-Expertin und Digital Native mit über 15 Jahren Erfahrung als Senior Executive Assistant auf Topmanagement-Ebene. Sie ist Fachautorin und betreibt ihren eigenen Blog: The Socialista Projects. Schwerpunkte: digitale Transformation, Social Media, strategisches Networking, Selbstmarketing und Personal Branding.



Mag. Edith Bierbaumer, MBA ist Sportwissenschaftlerin und Expertin für Stressbewältigung, Energiemanagement, Bewegung und Gesundheit. Als nationale und internationale Referentin gibt sie ihr Wissen mit Begeisterung weiter.



Julia Dujmovits ist Coach, Trainerin, Keynote-Speakerin und ehemalige Spitzensportlerin. 2014 gewann sie Gold im Snowboard Parallel-Slalom und wurde zur Frau des Jahres gewählt. Sie ist internationale Yoga-Instruktorin und Holistic Health Mentorin. Ihre Schwerpunkte liegen in der Kombination von Vinyasa Flow in Kombination mit Mental Work.



DI Robert Egger arbeitet als Neuro-Physiker in den Bereichen Wirtschaft, Sport und Politik. Mit seinem „Challenge Management“ betreut er seit 2003 Unternehmen als Key Note Speaker und Coach zu Management, Sales, Führung, Leistungserbringung und Gesundheit. 2011 wurde er in den Senat der Wirtschaft als Vor- und Querdenker für Leadership, Management, Ethik und Gemeinwohl berufen.



Mag. Marc Habermann ist diplomierter Lebens- & Sozialberater sowie Coach, Trainer, Wirtschaftsmediator und Sportwissenschaftler. Seine Themen sind mentale Stärke, Teamentwicklung, gehirngerechte Kommunikation, Neuroleadership und Konfliktmanagement. Darüber hinaus unterrichtet er an Fachhochschulen und Universitäten.



Rob Hakenberg ist Trainer für Outdoorseminare, Staatl. gepr. Skilehrer, Skiführer und Canyoningführer. Schwerpunkte seiner Arbeit liegen im Bereich Führung, Teamentwicklung, Sicherheitsmanagement. Er koordiniert und leitet europaweit Großgruppenveranstaltungen.



Dr. Bernd Hufnagl ist Neurobiologe bei Benefit, Buchautor und Speaker. Er war zudem langjähriger Lehrbeauftragter für die Universität Wien und ist derzeit noch Dozent am Management Center Innsbruck.



Mag. Gottfried Kürmer ist Kommunikations- und Persönlichkeitstrainer mit den Schwerpunkten Motivation und Selbstmotivation, Rhetorik und Präsentation, Konfliktmanagement sowie Stressmanagement und Burnout-Prävention. Sein Fokus liegt auf dem pragmatisch lösungsorientierten Ansatz, der Nachhaltigkeit und praktische Verwertbarkeit möglich macht.



Lisa Solta, MSc ist selbständige Kommunikationstrainerin, Coach und Mediatorin. Ihre Trainings und Coachings richten sich an alle, die selbstbewusst, kompetent und professionell auftreten wollen. Ihre Qualifikation umfasst eine fundierte Ausbildung in den Bereichen Kommunikation- und Präsentationstechniken sowie systemisches Coaching.



Alexandra Stefanov ist Chefredakteurin von business - dem Finanzmagazin der RLB OÖ AG. Ihre projektierten Schwerpunkte liegen in den Bereichen Kommunikation, Netzwerk und digitale Transformation. Seit 2011 gestaltet die ehem. Pressesprecherin kundenorientierte Veränderungsprozesse innerhalb der Raiffeisen-Gruppe. Die gelernte Start-Upperin bringt seit 15 Jahren Innovationen auf den Boden - indem sie Ideen bis zur Marktreife begleitet, umsetzt und letztlich monetarisiert.



Mag. Christoph Stieg ist Gründer und Geschäftsführer von perfect training. Kernkompetenz ist es, die Wirksamkeit der Kommunikation zu optimieren und zu vereinfachen; Trainiert werden Führungskräfte und Menschen im Verkauf, in Assistenz- und Service-Positionen. Perfect training ist international in Organisations- und Personalentwicklung, Kommunikationstraining und Executive Coaching tätig.



Mag. Nicole Thurn ist langjährige Karriere-Journalistin, Gründerin von Newworkstories.com – das Blogzine für die neue Arbeitswelt, Trainerin und Moderatorin.



Magdalena Vachova ist stellvertretende Ressortleiterin des JOB-Magazins bei der Tageszeitung KURIER. Sie schreibt über den Arbeitsmarkt, markante Karrierewege, Bildungswege und die Start-up-Szene. Davor studierte die Tschechin Entrepreneurship an der FH Wien, arbeitete als Controllerin, u.a. bei der Tageszeitung Die Presse, und war Stipendiatin der biber-Akademie.



Herzlich willkommen

Teilnehmerstimmen



Sehr gute Auswahl der Vortragenden, spannende Inhalte, Wohlfühlumgebung 2 Tage lang und gute Gelegenheit zum Austausch und Netzwerken.

Grant Thornton Unitreu

Top-Speaker, Top-Themen – wie immer eine tolle Veranstaltung! Ich komme sicher wieder!

AMA Marketing

Das Jahresforum ist eine willkommene Abwechslung zum typischen Büroalltag. Sekretärinnen und Assistentinnen unter sich - Zeit zum Austauschen, Selbst-Entwickeln und den Alltag kurz vergessen.

Vamed-KMB

Gute, entspannte Stimmung bei allen Teilnehmerinnen. Großartige Auswahl an Speakern.

ASFINAG Bau Management

Zwei prägende Tage, tolle neue Kontakte mit Menschen in ähnlichen Positionen und die Möglichkeit sich auszutauschen.

Great Place to Work

Informativ, kommunikativ, unterhaltsam! Gerne wieder!

RAG Austria

IHR NUTZEN / MEHRWERT

- Wissen pur: wertvolle und sofort umsetzbare Praxistipps und Tools für Ihren Office-Alltag von erfahrenen Expertinnen und Experten
- Unmittelbar umsetzbare Ergebnisse
- Blick über den Tellerrand: Nutzen Sie den Austausch mit Kolleginnen und Kollegen
- Stärken Sie Ihre Position als Assistenz und qualifizieren Sie sich für neue Herausforderungen

Smart. Disruptiv. Digital.

Die Liste scheint endlos: Digitalisierung. Künstliche Intelligenz, Industrie 4.0, New Ways of Work ...

Abstrakte Buzzwords oder bereits Praxis in Ihrem Unternehmen? Was bedeutet es konkret für Ihr Office? Wenn die Veränderungsdynamik den Alltag bestimmt ist alles neu, manches besser, vielleicht aber auch beängstigend und zu schnell. In jeder Phase der Veränderung steckt eine echte Entwicklungschance für alle Beteiligten.

Gleichzeitig gilt es umso mehr, in diesen bewegten Zeiten achtsam zu sein, um mit authentischer Persönlichkeit, Energie und Entschlossenheit den neuen Entwicklungen zu begegnen.

Wie Sie ...

- ...mit dem richtigen Mindset Innovationen im Office umsetzen
- ...Gehirngerecht arbeiten in der Welt des Multitaskings
- ...achtsam und aufmerksam kommunizieren
- ...Ihren Mut fördern
- ...Ihre persönlichen Stärken und Entwicklungspotenziale erkennen
- ...alltägliche Vertrauensmanipulationen durchschauen
- ...Entscheidungen am effizientesten treffen
- ...Ihre persönlichen Kraftquellen erschließen

Profitieren Sie von WISSEN & PRAXIS PUR

2 Tage lang, stehen Ihr persönliches Wachstum und Ihr beruflicher Erfolg an 1. Stelle.

Impulsvorträge

Liefern neue Sichtweisen, Denkanstöße sowie Ermutigung und einen Blick über den Tellerrand.

Choose what you need

Sie wählen selbst die Inhalte und erarbeiten top-aktuelles Wissen, neue fachliche Kompetenzen sowie Strategien und eine Methoden-Toolbox in den Bereichen Kommunikation, Persönlichkeit, Team und Kultur, Arbeitstechnik, Motivation und Digitalisierung.

Workshops in Kleingruppen

Auf Ihre individuellen Fragestellungen wird eingegangen und so der persönliche und betriebliche Nutzen optimiert und maximiert.

Praxisnah

Alle Inhalte, Werkzeuge und Strategien sind für die direkte Umsetzung im Office ausgelegt.

Mutig und Innovativ. Proaktiv und Fokussiert. Authentisch und Achtsam.

So fühlt sich Zukunft gut an.

Wir sehen uns auf der SUCCESS 2019!

Verena Jandrasits
Projektleitung



Sie werden in bester Gesellschaft sein!

Ein Treffpunkt für

- Assistentinnen von Geschäftsführung, Vorstand, Bereichsleitung
- Team- und Projektassistenz
- Office ManagerInnen

15. JAHRE SUCCESS – SPECIAL GUESTS

WALK & TALK Coaching mit Marc Habermann

Ihre Gelegenheit für ein exklusives und persönliches **Einzel-Coaching**. Besprechen Sie Ihre individuellen Themen in einem Vier-Augen-Gespräch mit unserem langjährigen Coach Marc Habermann.

Bei einem Spaziergang kommen neben Kreislauf und Körper auch Gedanken, Ideen und Lösungen einfacher in Bewegung. Eingefahrene Denkmuster und Standpunkte, die den Blick auf Handlungsalternativen und Lösungen versperren, werden leichter gelöst.

Die Anzahl der Coachingeinheiten ist begrenzt.

Wir verlosen je 3 Einheiten (à 50 Minuten) für

- Vorabend (5. Mai, 17 bis 20 Uhr)
- 1. Konferenztag (6. Mai, 6 bis 9 Uhr)

Geben Sie bei der Anmeldung den Code „Walk & Talk“ sowie den Tag bekannt und schon nehmen Sie an der Verlosung teil.

BE YOUR GOLD mit Olympiasiegerin Julia Dujmovits

Lernen Sie die Techniken und Sequenzen einer Olympiasiegerin

Stark. Flexibel. Ausgeglichen. Präsent.

Workshop

Die Kombination von Yoga und Mentalübungen ist ideal, um bewusster im Hier und Jetzt zu leben und Ausgewogenheit, Fokus und Harmonie zu finden.

Es hilft, einen anderen Blickwinkel zu bekommen, einmal einfach nur Sein zu dürfen. Erfahren Sie Klarheit und Fokus auf das Tun im Hier und Jetzt.

IHR PLUS

Morning Yoga: Starten Sie mit einer vitalisierenden und stärkenden Yoga-Session in den 2. Konferenztag

BUSINESS
circle

Anmeldung

businesscircle.at/success

anmeldung@businesscircle.at

Buchungscode **SA6926 REF**



Haben Sie Fragen? Rufen Sie mich an!

Cita Doci, Organisation
T +43 1 /522 58 20-13

Success, 6. / 7. Mai 2019

Teilnahmegebühr

EUR 1.499

Leistungen

Digitale Vortragsdokumentation, volle Verpflegung und gemeinsames Abendprogramm, Transferbus

Transferbus

von und nach Wien: Der kostenlose Bus fährt am 6. Mai pünktlich um 6:45 Uhr von Wien Westbahnhof ab und dirket nach Ende der Success am 7. Mai wieder nach Wien zurück. Schriftliche Anmeldung vorab notwendig.

**Exklusives
Coaching mit Marc
Habermann
Code „Walk & Talk“
Ich nehme an der
Verlosung teil!**

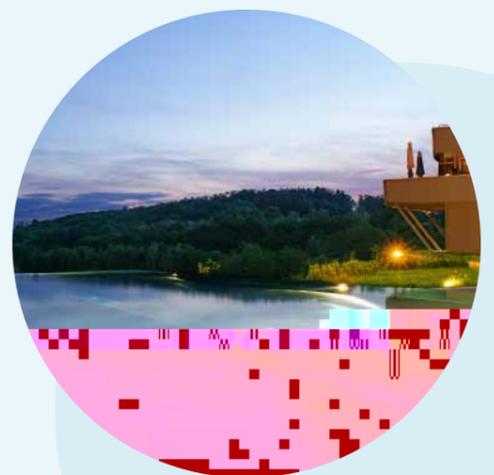
1-2-3 Bildungsoffensive

Buchen 3 Mitarbeiter Ihres Unternehmens diese Veranstaltung, gilt für die erste Person der Vollpreis, die zweite zahlt die **Hälfte** und die dritte Person **nur 25%**.

Veranstaltungsort

Falkensteiner Balance Resort Stegersbach
Panoramaweg 1, 7551 Stegersbach
Tel: +43(0)3326/55155, Fax: +43(0)3326/55150
sales.stegersbach@falkensteiner.com
www.falkensteiner.com

Bitte reservieren Sie Ihr Zimmer direkt im Balance Resort mit dem Reservierungscode „Success 2019“. Business Circle Vorteilspreis: Montag auf Dienstag: EZ/F/pP EUR 145, DZ/F/pP EUR 135



Weitere interessante Veranstaltungen

Teilnahmegebühr (exkl. MwSt.)

Office 4.0. Digitale Assistenzarbeit , EUR 1.190	11. / 12. März
Professionelle Office-Kommunikation , EUR 1.190	26. / 27. März
Selbstmotivation und Selbstcoaching , EUR 1.190	3. / 4. April
Erfolgreich im Kompetenzdreieck: Assistenz - Führungskraft - Mitarbeiter , EUR 1.190	9. / 10. April
BWL-Kompaktwissen für die Assistenz , EUR 1.190	24. / 25. April
Professionelle Arbeitstechniken und erfolgreiche Chefentlastung , EUR 1.190	15. / 16. Mai
Effizientes Zeit- und Selbstmanagement , EUR 1.190	6. / 7. Juni

Vorteilspreis bei frühzeitiger Buchung der Konferenz oder eines Fachseminars

EUR 100 Rabatt bei Buchung & Zahlung bis 2 Monate vor der Veranstaltung
EUR 50 Rabatt bei Buchung und Zahlung bis 1 Monat vor der Veranstaltung
Sie können den Frühbucherbonus bei Zahlung in Abzug bringen.

PARTNER

KURIER

Werden Sie unser PARTNER! Kontaktieren Sie Flora Balogh,
Tel: +43/(0)1/522 58 20-73, balogh@businesscircle.at

Veranstalter

Business Circle Management Fortbildungs GmbH
Ölzeltgasse 3, A-1030 Wien, T: +43 1 /522 58 20, Fax-DW: 18